

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

المديرية العامة للتعليم والتكوين

مديرية التعليم في الطورين الأول والثاني

المديرية الفرعية للمدارس العليا

برنامج مقياس تعليمي موجه لطلاب المدارس العليا للأساتذة ومؤسسات التكوين الملحقة بها

ملح المتكّون المستهدف: أستاذ التعليم الثانوي لمادة المحاسبة المالية 1					
عنوان المقياس	الرمز	المعامل	المحاضرات	الاعمال الموجهة	المستوى: السنة الأولى
المحاسبة المالية 1		3	3 سا	1 سا 30 د	السداسي: الأول
<ul style="list-style-type: none"> القدرات و/أو الكفاءات المستهدفة (الأهداف التعليمية): يهدف هذا المقرر إلى تمكين الطالب من: استيعاب المفاهيم الأساسية للمحاسبة المالية. فهم واستيعاب الطالب لكل هيئات الدولية المشرفة على إصدارات المعايير المحاسبية الدولية (IFAC.IASB.IASC.) فهم المبادئ المحاسبية المقبولة عموماً..(GAAP) . التسجيل المحاسبي للعمليات المالية في دفتر اليومية. التمكن الطالب من فهم الجيد لسير المحاسبي وفق النظام SCF (ميزانية افتتاحية، دفتر اليومية، دفتر الكبير، ميزان المراجعة ، مخرجات الختامية المتمثلة في القوائم المالية) إعداد القوائم المالية الأساسية: قائمة النتائج، الميزانية، قائمة التدفقات النقدية. قائمة حركات الأموال الخاصة، فهم الطالب من دور القائمة الخامسة وكيفية العمل بها وهي الملاحق . 					
<p>القيم والسلوكيات المنتظرة:</p> <ul style="list-style-type: none"> احترام المنهجية العلمية في التسجيل والمعالجة المحاسبية لمختلف العمليات الدقة والانضباط في تحليل وتقديم الأرقام المالية. تنمية الحس بالمسؤولية والشفافية لدى الطالب في معالجة المعلومات المالية. 					

- التعرف على دور وأهمية المعلومات المحاسبية والمالية المقدمة
- إدراك أهمية العمل المحاسبي على الواقع الاجتماعي والاقتصادي مما يزيد من الالتزام البيداغوجي والعلمي الأكاديمي للطلاب .
- القدرة على تحليل المستندات وتقييم الوضعية المالية للمؤسسة
- الالتزام بالقيم الأخلاقية وروح المسؤولية في مزاوله مهنته وعدم افشاء السر المهني

المكتسبات القبلية اللازمة: الإحصاء الوصفي، الرياضيات، مدخل للاقتصاد، مبادئ التسيير، مصطلحات

أشكال تقويم تحقق الأهداف: تساؤلات شفوية عند نهاية كل حصة للتأكد من درجة استيعاب الطلبة، دراسة حالات محاسبية للمؤسسات حقيقية وافترضية، الواجبات المنزلية، الامتحان النهائي

الحجم الساعي	توجيهات بيداغوجية للبناء والإرساء والتقويم التكويني		الموارد المعرفية المغذية للقدرات و/أو الكفاءات المستهدفة
		الجانب النظري (المحاضرات)	
03سا محاضرات 1سا:30د اعمال موجهة أسبوعيا	يهدف الجانب العملي إلى ترسيخ المفاهيم النظرية للمحاسبة المالية، وذلك عبر تمارين ومسائل تطبيقية مصممة بعناية، من دراسات واقعية ، بما يلامس اهتمامات الطلاب ويجذبهم. نتبع في ذلك المنهجية التالية: سلاسل التمارين والمشكلات التطبيقية: يُعد كل محور من المحاور المحددة موضوعاً لسلسلة من التمارين والمشكلات المتنوعة. يُطلب من الطلاب معالجة تمارين خلال حصة الأعمال الموجهة في القسم. مع تخصيص تمارين إضافية كبحت فردي يُنجزه الطالب خارج القس كواجب منزلي يحسب في تقييم	ويتمثل هذا المحور في عرض المفاهيم والمبادئ الأساسية التالية داخل قاعة المحاضرات كالآتي مع إمكانية أن تكون متسلسلة ومتفرقة : 1. تعريف المحاسبة المالية • مفهومها العام، الفرق بينها وبين أنواع أخرى من المحاسبة لكي يتم الطالب بالتعرف على كل الأبجديات رغم فروق التخصصات المكتسبة. 2. أهداف ووظائف المحاسبة • تسجيل، تبويب، تحليل، وتقديم المعلومات المالية. 3. أنواع المؤسسات • مؤسسات تجارية، صناعية، خدمية، عمومية، غير ربحية.	1- مدخل إلى المحاسبة المالية: عبارة عن محور تمهيدي من خلاله يتعرف الطالب على الادبيات النظرية المتعلقة بعلم المحاسبة مفهومها، أهدافها، أنواعها وأهميتها بالنسبة لمختلف الأطراف التي تحتاج المعلومة المالية، وممن هم مستخدمو المعلومة المحاسبية الهيئات المشرفة على اصدار المعايير المحاسبية وعلاقتها بالنظام المحاسبي والمالي الجزائري scf، وعلاقة المحاسبة المالية بمختلف أنواع المحاسبات الأخرى (محاسبة التكاليف، التسيير المالي، المحاسبة المعمقة، المحاسبة الإدارية،....)

	<p>الطالب على سبيل المثال، يركّز على التمارين والتطبيقات التي تحاكي الممارسة الفعلية:</p> <p>1. تمارين على المبادئ المحاسبية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تقديم حالات تطبيقية للتمييز بين مبدأ الاستحقاق والنقدي. • تحليل أمثلة توضح مبدأ الحيطة، الاستمرارية، أسبقية المضمون. <p>2. مقارنة بين القوائم المالية وفق IAS1 و SCF</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد نموذج مبسط لقائمة مالية وفق كل نظام. • استخلاص نقاط الفرق والاتساق. <p>تحليل دراسة حالة لمؤسسة تطبق SCF</p> <ul style="list-style-type: none"> • التحقق من مدى التزامها بالمبادئ المحاسبية الأساسية. • ملاحظات نقدية من الطالب على القوائم. <p>3. أنشطة حول القوائم المالية التحضير المسبق والمحاولات الجادة:</p> <p>يُطلب من الطلاب تحضير التمارين المبرمجة مسبقًا قبل حصة الأعمال الموجهة.</p>	<p>4. الهيئات المشرفة على إصدار المعايير المحاسبية</p> <ul style="list-style-type: none"> • مثل IASB، FASB، المجلس الوطني الجزائري CNC. • شرح مبسط للنظام المحاسبي المالي الجزائري SCF وربطه بالمعايير الدولية IAS /IFRS. <p>5. المستخدمون الداخليون والخارجيون للمعلومات المحاسبية</p> <ul style="list-style-type: none"> • داخليون: المديرون، الإدارة المالية. مجلس الإدارة. • خارجيون: الضرائب، المستثمرون، البنوك المساهمين. <p>6. الفرق بين المحاسبة المالية والمحاسبة الإدارية</p> <p>من حيث الغرض، الجمهور المستهدف (العينة)، الزمن، الشكل، الإلزام القانوني.</p> <p>7. أهمية المحاسبة المالية للمؤسسات</p> <p>في اتخاذ القرار، الإفصاح المالي، إعداد التقارير، الامتثال الضريبي.</p>	
		<p>المحور الثاني المبادئ المحاسبية</p>	<p>2- المبادئ المحاسبية</p>

	<p>في بداية كل حصة، يقوم الطلاب بتقديم محاولاتهم.</p> <p>يُسجّل الطلاب أصحاب المحاولات الجادة في دفتر خاص، يُستخدم كأحد أدوات التقويم المستمر، مما يُشجع على المثابرة، المبادرة، والعمل الذاتي.</p> <p>حصى الأعمال الموجهة وإدارة المناقشات:</p> <p>تُخصّص حصة الأعمال الموجهة لمتابعة هذه التمارين، وتُعد إطارًا لتقويم تقدم الطلاب.</p> <p>في جميع الحالات، يجب التأكيد على أن حل أي تمرين من السلسلة لا يتم بشكل معزول عن محتوى الدروس والمحاضرات. الهدف هو ربط الجانب العملي بالجانب النظري لترسيخ الفهم.</p> <p>في حال وجود محاولات ناجحة لدى الطلاب: يختار الأستاذ بعض الطلاب لعرض محاولاتهم على السبورة، ومناقشتها مع بقية زملاء.</p> <p>يطرح الأستاذ أسئلة موجهة تساعد على توضيح النقاط الغامضة، وربط الحلول بالمفاهيم والمبرهنات المستعملة في الدروس، أو في تمارين سابقة.</p> <p>يُقدّم الدعم حسب الحاجة، ويُقارن الحلول بهدف تحسين الفهم وتوسيع آفاق التفكير.</p> <p>في حال وجود محاولات لكن غير ناجحة:</p>	<p>في هذا الجزء يتم تقديم المفاهيم الأساسية والمبادئ النظرية التالية:</p> <p>1. مبدأ القيد المزدوج</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعريفه، أصله التاريخي، تطبيقه في التسجيل المحاسبي وتأكيد ضرورة وجوده . • العلاقة بين الحسابات المدينة والدائنة. <p>2. المبادئ المحاسبية الأساسية حسب GAAP</p> <ul style="list-style-type: none"> • مبدأ الاستحقاق: تسجيل الإيرادات والمصاريف عند حدوثها وليس عند قبضها أو دفعها. وهذا ما يعرف به أساس الاستحقاق وليس الأساس النقدي • مبدأ الاستمرارية: افتراض أن المؤسسة ستستمر في النشاط. • مبدأ الحيطة والحذر: التحفظ عند تسجيل الأرباح والاعتراف بالخسائر مبكرًا. • مبدأ أسبقية المضمون على الشكل : الاعتراف بالواقع الاقتصادي بدلًا من مجرد الشكل القانوني. • مبادئ أخرى: الثبات، الموضوعية، قابلية المقارنة، الإفصاح الكامل. مبدأ النسبية 	<p>هناك ضوابط واسس تتحكم في التسجيلات المحاسبية من أجل تقديم دقيقة وتمتاز بالشفافية أهمها مبدأ القيد المزدوج كل عملية يجب ان تكون بين طرفين على الأقل وأن يكون التساوي بين المدين والدائن ، مبدأ الاستحقاق ، الاستمرارية، الحيطة والحذر الذي يحث المؤسسة ان تتخذ كل الترتيبات المناسبة لمواجهة أي طارئ محتمل أثناء فترة الاستغلال (نفاذ المخزون، خسائر، عدم القدرة عل تسديد الزبائن للحقوق...) مبدأ استقلالية الدورات....</p> <p>وكل المبادئ المحاسبية الصادرة من طرف GAAP الإطار المفاهيمي(التصوري) لإعداد القوائم المالية وفق المعيار المحاسبي IAS 1 و IAS 18 ومحاولة تكييف مع النظام المحاسبي SCF.</p>
--	--	--	---

	<p>يُشجع الأستاذ النقاش ويطلب من الطلاب تحديد الصعوبات، وطرح تساؤلات حول المفاهيم أو الخصائص التي تُشكل عائقًا.</p> <p>يتيح ذلك فرصة للتعاون في إيجاد حلول جزئية أو بديلة، ويُشجعهم على استكمال العمل فيما بعد.</p> <p>في حال غياب المحاولات لدى الطلاب:</p> <p>يسعى الأستاذ إلى تشخيص سبب العزوف عن المحاولة، ويقوم بتوجيه الطلاب نحو بداية ممكنة للحل، من خلال تذكيرهم ببعض الأفكار أو طرح أنشطة مشابهة.</p> <p>يمكن للأستاذ أيضًا توفير تمارين تمهيدية، أو أنشطة دعم، تساهم في فتح مسالك جديدة للفهم، وتساعد على تجاوز الصعوبات.</p> <p>التقويم المستمر:</p> <p>يجب أن يأخذ التقويم المستمر عدة أشكال بناءً على مدى تقدم الطلاب:</p> <p>التقويم المستمر أثناء الحصص يركز على الملاحظات الفردية أو الجماعية، وتوجيه النقاش من طرف الأستاذ.</p>	<p>المحور الثالث: الدورة المحاسبية</p> <p>يُقدم للطلبة فيه الإطار النظري والفهم المتكامل لمراحل الدورة المحاسبية:</p> <p>1. الميزانية الافتتاحية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعريفها: أول خطوة في الدورة المحاسبية. • مكوناتها: الأصول، الخصوم، وحقوق الملكية. • علاقة الميزانية الافتتاحية بالميزانية الختامية للسنة السابقة. <p>2. التدفقات والحساب</p> <ul style="list-style-type: none"> • شرح أنواع التدفقات: نقدية، سلعية، خدمية. • مبدأ مطابقة التدفقات المالية مع الإيرادات والمصاريف. • مفهوم الحساب المحاسبي، بنية الحساب (مدين/دائن)، مخطط الحسابات. <p>3. العمليات اليومية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تسجيل العمليات التجارية (شراء، بيع، مصاريف، أجور، إلخ). 	<p>3-الدورة المحاسبية</p> <p>- يتمكن الطالب من خلال هذا المحور من فهم الدورة المحاسبية ومراحلها بداية من الميزانية الافتتاحية باعتبارها المرآة العاكسة لصورة المركز المالي للمؤسسة من أصول وخصوم، بالإضافة الى مفهوم التدفقات الاقتصادية، خصائصها، وانواعها وكيفية تسجيل العمليات في الحساب . حساب الأرصدة وكيفية الترحيل الى الميزانية الختامية وميزان المراجعة</p> <p>- إدراك الفرق بين مختلف القوائم المالية الميزانية الافتتاحية، والختامية، وميزان المراجعة.</p> <p>كما ان هناك بعض القوائم المحاسبية التي يجب على المؤسسة القيام بها كجدول التدفقات النقدية، والملاحق</p>
--	---	---	--

	<p>يمكنه أيضًا الاستعانة بأسئلة كتابية قصيرة، أو واجبات منزلية، أو اختبارات تطبيقية لدعم متابعة مستوى الطلاب وتقدّمهم..</p>	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام القيد المحاسبي في دفتر اليومية. <p>4. الترصيد والدفتر الكبير وميزان المراجعة</p> <ul style="list-style-type: none"> • الترحيل من اليومية إلى دفتر الأستاذ (الدفتر الكبير). • ترصيد الحسابات. • إعداد ميزان المراجعة كمرحلة تمهيدية لإعداد القوائم المالية. <p>5. قائمة التدفقات النقدية (Cash Flow Statement)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعريفها وأهميتها في تقييم السيولة. • الفرق بين الطريقة المباشرة والطريقة غير المباشرة: <p>1. المباشرة: عرض التدفقات النقدية كما هي (استلام ودفع).</p> <p>2. غير المباشرة: تعديل صافي الدخل للتوصل للتدفق النقدي.</p> <p>3. وتأكد بطريقة جمع الأنشطة ل $A+B+C$</p> <p>6. الملاحظات والإيضاحات (الملاحق)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ما هي؟ ولماذا تُدرج مع القوائم؟ • تشمل: السياسات المحاسبية، تفاصيل البنود، الالتزامات المحتملة، طرق الإهلاك. 	
--	---	--	--

		<p>إلزامية وفق المعايير الدولية والنظام المحاسبي SCF .</p>	
		<p>المحور الرابع: الحسابات المحاسبية وتصنيفها يهدف هذا الجزء إلى تقديم الإطار النظري لتصنيف الحسابات وفهم مكونات القوائم المالية:</p> <p>1. حسابات الأصول، الالتزامات، وحقوق الملكية</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ تعريف كل فئة ومكوناتها. على سبيل الأمثلة: <ul style="list-style-type: none"> ▪ الأصول (نقدية، زبائن، معدات...) ▪ الالتزامات (دائنون، قروض...) ▪ حقوق الملكية (رأس المال، الأرباح المحتجزة وغيرها من الحسابات) <p>2. عناصر القوائم المالية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعريف الأصول، الخصوم، حقوق الملكية، المصاريف، والإيرادات. • مكان كل عنصر في الميزانية أو قائمة النتائج. <p>3. المنتوجات والأعباء (المصاريف)</p> <ul style="list-style-type: none"> • التمييز بين المصاريف التشغيلية وغير التشغيلية. 	<p>4- الحسابات المحاسبية وتصنيفها بعدما تعرف الطالب على المفاهيم الأساسية في المحاور الأولى سيتمكن من هذا المحور من فهم ودراسة حسابات الميزانية بالتفصيل حسابات الأصول وحسابات الخصوم، وكذلك حسابات التسيير</p> <p>التعرف على الفرق بين حسابات الميزانية وحسابات التسيير وحساب نتيجة الاستغلال من خلال الميزانية الختامية وجدول حساب النتائج ومقارنتها.</p> <p>التمكن من التسجيلات المحاسبية لمختلف الحسابات</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • تعريف المنتوجات (الإيرادات): مبيعات، خدمات... • العلاقة بين الأعباء والنتائج. <p>4. التحليل المحاسبي للعمليات</p> <ul style="list-style-type: none"> • كيفية تحليل كل عملية اقتصادية وتحديد الحسابات المتأثرة بها. • استخدام القيد المزدوج في التمثيل التحليلي. 	
	<p>المحور الخامس: التسجيل المحاسبي لحساب الصنف 01 حسابات رؤس الأموال الخاصة</p> <ul style="list-style-type: none"> • الحساب 101 رأس المال • الحساب 108 حساب المستغل • الحساب 106 الاحتياطات • الحساب 12 النتيجة المالية • الحساب 11 الترحيل من جديد • الحساب 131 اعانات التجهيز • الحساب 132 اعانات أخرى للاستثمار 	<p>5-التسجيل المحاسبي لحساب الصنف 01 حسابات رؤس الأموال الخاصة</p> <p>يتم دراسة أهم حسابات الصنف 1 ، حساب المستغل 108، راس المال، الاحتياطات 106، النتيجة 12 ، والترحيل من جديد 11، واعانات التجهيز 131 واعانات أخرى للاستثمار 132</p>
	<p>المحور السادس: التسجيل الحاسبي لحساب الصنف 02 التثبيات</p> <ul style="list-style-type: none"> • -مفهوم الأصول غير الجارية • تعريف التثبيات • أنواع التثبيات • التسجيل المحاسبي لمختلف العمليات 	<p>6-التسجيل الحاسبي لحساب الصنف 02 التثبيات</p> <p>في المحور يتعرف الطالب التثبيات على التسجيل المحاسبي لحسابات الصنف 02 التثبيات بكل أنواعها التي تحوزها المؤسسة لتمويل نشاطها وتستغل لأكثر من دورة استغلال.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - التثبيات المعنوية - التثبيات العينية - التثبيات المالية- - التثبيات في شكل امتياز - التثبيات قيد الإنجاز 	<p>التعرف على الأنواع المختلفة للتثبيات (المعنوية، العينية، المالية)</p> <p>وكيفية التسجيل المحاسبي لحيازتها (الوسائل الخاصة، الشراء، الاعانة، الهبة، التثبيات في شكل الامتياز)</p> <p>التثبيات الجاري انجازها</p>
		<p>المحور السادس: محاسبة المخزونات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • مفهوم المخزونات ومختلف تصنيفاتها • التسجيل المحاسبي لعمليات الشراء • التسجيل المحاسبي لعملية التصنيع • التسجيل المحاسبي لعمليات البيع 	<p>6- محاسبة المخزونات:</p> <p>من أهم الأصول الجارية وتشمل على السلع والمواد الأولية والتموينات الموجودة بمخازن المؤسسة تحوز عليها لغرض البيع في المؤسسة التجارية او لغرض التصنيع في المؤسسات الصناعية.</p> <p>يمكن الطالب من هذا المحور تحديد الفرق بين مختلف أنواع المخزونات (سلع، مواد الوية ولوازم، تموينات وتوريدات، سلع قيد الإنجاز، المنتجة التامة،)</p> <p>والتسجيلات المحاسبية لكل نوع منها (شراء ، بيع، استهلاك)</p> <p>وتقييم حركة المخزونات</p>